

ПРИКАЗ

№139 - ОД

от 29.08.2022 года

«Об обеспечении пожарной безопасности»

В целях организации работы по обеспечению пожарной безопасности в помещении школы и на школьной территории п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственной за пожарную безопасность заместителя директора по АХР **Бартову Александру Владимировну.**

2. Ответственной за пожарную безопасность **Бартовой Александре Владимировне:**

- содержать свободными основные и запасные выходы из помещения - постоянно,
- хранить ключ от чердачных помещений на вахте,
- постоянно проверять чердачные помещения и закрывать входные люки на чердак замками,
- иметь на дверях люков указания о месте хранения ключей,
- постоянно не допускать складирования взрывоопасных, горючих и легко воспламеняющихся веществ в помещении и на территории МБОУ «СОШ №17»,
- принять меры к недопущению сжигания мусора в бачке-контейнере на территории МБОУ «СОШ №17»,
- постоянно обеспечивать надлежащее содержание подъездных путей к зданию МБОУ «СОШ №17».

3. Преподавателю-организатору ОБЖ **Пальшину Владимиру Александровичу в течение года провести следующие мероприятия:**

- два раза в год провести инструктаж по пожарной безопасности (инструкция №1),
- два раза в год организовать учёбу с сотрудниками МБОУ «СОШ №17» по правилам пользования огнетушителем,
- провести в течение года два практических занятия по эвакуации обучающихся и сотрудников из здания МБОУ «СОШ №17»,
- докладывать о состоянии работы по пожарной безопасности в МБОУ «СОШ №17» на совещаниях по ОТ два раза в течение года;
- уделять внимание на уроках ОБЖ изучению и практической отработке правил поведения обучающихся в случае возникновения пожара.

4. В случае отсутствия в МБОУ «СОШ №17» директора или ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации обучающихся и персонала **на дежурного администратора.**

5. Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложить **на ответственного за проведение мероприятия и вменить в обязанность ответственного за проведение мероприятия обязательную проверку путей эвакуации обучающихся до начала проведения мероприятия.**

6. Назначить следующих сотрудников ответственными за эвакуацию обучающихся и персонала в случае возникновения пожара:

дежурный гардеробщик (**Калабина Галина Тихоновна, Глухова Галина Михайловна**)

- за подачу звукового сигнала опасности (3 коротких звонка по 1,5 сек. и 1 длинный не менее

2 мин.- ЧС, короткие звонки не менее 2 мин. - пожар),

- за встречу спасательных служб (доложить об очаге поражения, о наличии людей в здании, о размещении ближайшего гидранта, показать удобные подъезды к зданию),
- дежурный администратор (**Иванова Елена Валериановна, Гоголева Гульфия Мунировна, Романова Олеся Александровна, Пермякова Екатерина Геннадьевна, Малова Екатерина Алексеевна**) - за организацию эвакуации обучающихся из здания школы,
- **учителя**, ведущие урок, **воспитатели, педагоги**, ведущие занятия,
- за эвакуацию обучающихся из кабинетов по путям эвакуации согласно инструкции по ОТ №1.
- дежурные технические (**Арусланова Флюра Мирзануровна, Гаджиева Татьяна Тимергалеевна, Дулесова Лариса Геннадьевна**) - за своевременное открывание дверей,
- рабочий по обслуживанию здания **Ахметов Рашит Саетович** за обесточивание (в светлое время суток) электрощитовой,
- секретарь - за эвакуацию трудовых книжек, книг приказов, алфавитных книг,
- учитель биологии **Еремеева Людмила Анатольевна** - за оказание первой медицинской помощи нуждающимся до прибытия машин скорой медицинской помощи,
- начальник штаба ГО **Гоголева Гульфия Мунировна** - за организацию оцепление здания силами работников школы.

7. Возложить ответственность за эвакуацию обучающихся из МБОУ «СОШ №17» в случае возникновения пожара в учебных кабинетах, спортивном зале **на педагогов (учителей, воспитателей)**, ведущих урок, занятие, секцию.

8. А) Назначить ответственными за противопожарную безопасность в классах **классных руководителей**:

1 а	Калабина Альбина Анатольевна	6 а	Мустафаева Дарья Владимировна
1 б	Федорова Анна Андреевна	6 б	Зайцева Елена Денисовна
2 а	Шкваренко Галина Евгеньевна	7 а	Еремеева Людмила Анатольевна
2 б	Красноперова Ольга Александровна	7 б	Суворова Лилия Михайловна
2 в	Салихова Елена Борисовна	7 в	Романова Олеся Александровна
3 а	Хасанова Гузалия Билаловна	8 а	Пермякова Екатерина Геннадьевна
3 б	Гаврюшова Светлана Викторовна	8 б	Белоусова Елена Викторовна
4 а	Загайнова Лидия Витальевна	8 в	Жижина Владлена Сергеевна
4 б	Скородумова Светлана Александровна	9 а	Новоселова Альбина Наилевна
4 в	Гаврюшова Светлана Викторовна	9 б	Доманина Наталья Петровна
5 а	Архипова Оксана Николаевна	9в	Колчина Анастасия Владимировна
5 б	Ожгихина Юлия Анатольевна	10а	Тухбатуллина Наталья Ивановна
5 в	Буторина Татьяна Леонидовна	4г	Красноперова Ольга Александровна

8. Б) Классным руководителям включить в план работы с классом занятия по противопожарной безопасности.

9. В целях улучшения работы по обеспечению безопасной эксплуатации электрохозяйства назначить ответственного за электрохозяйство заместителя директора по АХР **Бартову Александру Владимировну**. Ответственной за электрохозяйство:

- обеспечить соблюдение требований охраны труда при эксплуатации энергетического оборудования,
- осуществлять периодический осмотр и организацию текущего ремонта энергетического

оборудования,

- организовать проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок, электропроводки, заземляющих устройств,
- организовать обучение и проверку знаний по электробезопасности 1 раз в год с записью в журнале.
- обеспечить наличие инструкций по эксплуатации электрооборудования на рабочих местах,
- не допускать использование самодельных электронагревательных приборов, неисправного электрооборудования, электропроводки,
- промаркировать электророзетки и отключающие устройства по номинальному напряжению,
- обеспечить надежное закрытие электрических щитов, на наружной двери нанести предупреждающий знак, на внутренней двери - линейную схему электроснабжения потребителя.

10. Допустить до работы с электрооборудованием:

- Бартову А.В., заместителя директора по АХР
- Ахметова Р.С., рабочего по обслуживанию зданий
- Сабирова Н.Г., рабочего по обслуживанию зданий
- Бартова Д.В., рабочего по обслуживанию зданий
- Бельшева А.В., лаборанта
- Секретарева В.В., техника
- Бабаеву Т. В., учителя информатики
- Доманину Н.П., учителя информатики
- Скородумову С.А., учителя технологии
- Доманина Д.С., учителя технологии
- Еремееву Л.А., учителя биологии
- Малову Е.А., учителя физики
- Суворову Л.М., учителя химии
- Кондратьеву Г.Э., учителя физики.

Директор МБОУ «СОШ №17»

Иванова Е.В.