

ПРИКАЗ

№158 - ОД

от 30.08.2023 года

**«Об обеспечении пожарной безопасности»**

*В целях организации работы по обеспечению пожарной безопасности в помещении школы и нашкольной территории п р и к а з ы в а ю :*

1. Назначить ответственной за пожарную безопасность заместителя директора по АХР **Бартову Александру Владимировну.**
2. Ответственной за пожарную безопасность **Бартовой Александре Владимировне:**
  - содержать свободными основные и запасные выходы из помещения - постоянно,
  - хранить ключ от чердачных помещений на вахте,
  - постоянно проверять чердачные помещения и закрывать входные люки на чердак замками,
  - иметь на дверях люков указания о месте хранения ключей,
  - постоянно не допускать складирования взрывоопасных, горючих и легковоспламеняющихся веществ в помещении и на территории МБОУ «СОШ №17»,
  - принять меры к недопущению сжигания мусора в бачке-контейнере на территории МБОУ «СОШ №17»,
  - постоянно обеспечивать надлежащее содержание подъездных путей к зданию МБОУ «СОШ №17».
3. **Преподавателю-организатору ОБЖ** в течение года провести следующие мероприятия:
  - два раза в год провести инструктаж по пожарной безопасности (инструкция №1),
  - два раза в год организовать учёбу с сотрудниками МБОУ «СОШ №17» по правилам пользования огнетушителем,
  - провести в течение года два практических занятия по эвакуации обучающихся и сотрудников из здания МБОУ «СОШ №17»,
  - докладывать о состоянии работы по пожарной безопасности в МБОУ «СОШ №17» на совещаниях по ОТ два раза в течение года;
  - уделять внимание на уроках ОБЖ изучению и практической отработке правил поведения обучающихся в случае возникновения пожара.
4. В случае отсутствия в МБОУ «СОШ №17» директора или ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации обучающихся и персонала **на дежурного администратора.**
5. Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложить **на ответственного за проведение мероприятия** и вменить в обязанность ответственного за проведение мероприятия обязательную проверку путей эвакуации обучающихся до начала проведения мероприятия.
6. Назначить следующих сотрудников ответственными за эвакуацию обучающихся и персонала в случае возникновения пожара:  
дежурный гардеробщик (**Калабина Галина Тихоновна, Глухова Галина Михайловна**)
  - за подачу звукового сигнала опасности (3 коротких звонка по 1,5 сек. – эвакуация и 1 длинный не менее 2 мин.- нападение),

- за встречу спасательных служб (доложить об очаге поражения, о наличии людей в здании, о размещении ближайшего гидранта, показать удобные подъезды к зданию),
- дежурный администратор (**Иванова Елена Валериановна, Гоголева Гульфия Мунировна, Романова Олеся Александровна, Пермякова Екатерина Геннадьевна, Малова Екатерина Алексеевна**) - за организацию эвакуации обучающихся из здания школы,
- учителя, ведущие урок, воспитатели, педагоги, ведущие занятия - за эвакуацию обучающихся из кабинетов по путям эвакуации согласно инструкции по ОТ №1,
- дежурные технические (**Арусланова Флюра Мирзануровна, Гаджиева Татьяна Тимергалеевна, Дулесова Лариса Геннадьевна**) - за своевременное открывание дверей,
- рабочий по обслуживанию здания **Ахметов Рашит Саатович** за обесточивание (в светлое время суток) электропроводки,
- секретарь - за эвакуацию трудовых книжек, книг приказов, алфавитных книг,
- учитель биологии **Еремеева Людмила Анатольевна** - за оказание первой медицинской помощи нуждающимся до прибытия машин скорой медицинской помощи,
- начальник штаба ГО **Гоголева Гульфия Мунировна** - за организацию опечатывания здания силами работников школы.

7. Возложить ответственность за эвакуацию обучающихся из МБОУ «СОШ №17» в случае возникновения пожара, ЧС в учебных кабинетах, спортивном зале **на педагогов (учителей, воспитателей)**, ведущих урок, занятие, секцию.

8. А) Назначить ответственными за противопожарную безопасность в классах **классных руководителей**:

|     |                                    |
|-----|------------------------------------|
| 1 а | Хасанова Гузалия Билаловна         |
| 1 б | Скородумова Светлана Александровна |
| 1 в | Красноперова Ольга Александровна   |
| 2 а | Калабина Альбина Анатольевна       |
| 2 б | Федорова Анна Андреевна            |
| 3 а | Шкваренко Галина Евгеньевна        |
| 3 б | Красноперова Ольга Александровна   |
| 3 в | Салихова Елена Борисовна           |
| 4 а | Хасанова Гузалия Билаловна         |
| 4 б | Гаврюшова Светлана Викторовна      |
| 5 а | Загайнова Лидия Витальевна         |
| 5 б | Колчина Анастасия Владимировна     |
| 5 в | Доманина Наталья Петровна          |
| 5 г | Файзуллина Дарья Николаевна        |

|      |                                 |
|------|---------------------------------|
| 6 а  | Архипова Оксана Николаевна      |
| 6 б  | Ожгихина Юлия Анатольевна       |
| 6 в  | Буторина Татьяна Леонидовна     |
| 7 а  | Мустафаева Дарья Владимировна   |
| 7 б  | Сырцова Любовь Валериевна       |
| 8 а  | Еремеева Людмила Анатольевна    |
| 8 б  | Морогова Ирина Андреевна        |
| 8 в  | Романова Олеся Александровна    |
| 9 а  | Пермякова Екатерина Геннадьевна |
| 9 б  | Белоусова Елена Викторовна      |
| 9 в  | Жижина Владлена Сергеевна       |
| 11 а | Тухбатуллина Наталья Ивановна   |
|      |                                 |
|      |                                 |

8. Б) Классным руководителям включить в план работы с классом занятия по противопожарной безопасности.

9. В целях улучшения работы по обеспечению безопасной эксплуатации электрохозяйства назначить ответственного за электрохозяйство заместителя директора по АХР **Бартову Александру Владимировну**. Ответственной за электрохозяйство:

- обеспечить соблюдение требований охраны труда при эксплуатации энергетического оборудования,
- осуществлять периодический осмотр и организацию текущего ремонта энергетического оборудования,
- организовать проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок,

электропроводки, заземляющих устройств,

- организовать обучение и проверку знаний по электробезопасности 1 раз в год с записью в журнале.
- обеспечить наличие инструкций по эксплуатации электрооборудования на рабочих местах,
- не допускать использование самодельных электронагревательных приборов, неисправного электрооборудования, электропроводки,
- промаркировать электророзетки и отключающие устройства по номинальному напряжению,
- обеспечить надежное закрытие электрических щитов, на наружной двери нанести предупреждающий знак, на внутренней двери - линейную схему электроснабжения потребителя.

10. Допустить до работы с электрооборудованием:

- Бартову А.В., заместителя директора по АХР
- Ахметова Р.С., рабочего по обслуживанию зданий
- Сабирова Н.Г., рабочего по обслуживанию зданий
- Бартова Д.В., рабочего по обслуживанию зданий
- Бельшева А.В., лаборанта
- Секретарева В.В., техника
- Бабаеву Т. В., учителя информатики
- Доманину Н.П., учителя информатики
- Скородумову С.А., учителя технологии
- Доманина Д.С., учителя технологии
- Еремееву Л.А., учителя биологии
- Мухачеву Е.А., учителя физики
- Суворову Л.М., учителя химии.

Директор МБОУ «СОШ №17»



*Иванова*

Иванова Е.В.